Aneks do kartY ZAJĘĆ

Na podstawie art. 23 ust. 1 i art. 76a ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz. U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.) w związku z ustawą z dnia 16 kwietnia 2020 r. o szczególnych instrumentach wsparcia w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 (Dz. U. poz. 695).

**1. Zajęcia i ich usytuowanie w harmonogramie realizacji programu**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. *Jednostka prowadząca kierunek studiów* | Instytut Humanistyczno-Artystyczny |
| 1. *Nazwa kierunku studiów* | Historia |
| 1. *Nazwa zajęć* | **Organizacja i zarządzanie biurem turystycznym** |
| 1. *Kod zajęć* | H-M5-W-71 |
| 1. *Usytuowanie zajęć w planie studiów* | semestr IV |
| 1. *Koordynator zajęć* | Mgr Bartłomiej Marczyk |
| 1. *Odpowiedzialny za realizację zajęć* | Mgr Bartłomiej Marczyk |

**2. Metody weryfikacji efektów uczenia się /w odniesieniu do poszczególnych efektów/**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Symbolefektu ucze-nia się* | *Forma weryfikacji* | | | | | | | |
| *Egza-min ustny* | *Egza-min pise-mny* | *Kolo-kwium* | *Pro-jekt* | *Sprawdzian wejś-ciowy* | *Spra-wozda-nie* | *Inne* | *Dostosowanie do kształcenia na odległość* |
| W\_01 |  |  | X |  |  |  |  | Zmiana formy – zlecenie przygotowania pisemnego referatu |
| W\_02 |  |  | X |  |  |  |  |
| W\_03 |  |  |  |  |  |  | X |  |
| W\_04 |  |  |  |  |  |  | X |  |
| W\_05 |  |  |  |  |  |  | X |  |
| U\_01 |  |  |  |  |  | X |  |  |
| U\_02 |  |  |  |  |  | X |  |  |
| U\_03 |  |  |  |  |  |  | X |  |
| U\_04 |  |  |  |  |  |  | X |  |
| K\_01 |  |  |  |  |  |  | X |  |
| K\_02 |  |  |  |  |  |  | X |  |

**3. Ocena osiągniętych efektów uczenia się uzyskanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość**

**3.1. Zmiany w sposobie oceny w związku z dostosowaniem do kształcenia zdalnego**

**Ocena formująca**

|  |  |
| --- | --- |
| F1 | Kolokwium nr 1 - Zlecenie przygotowania pisemnego referatu, który pozwoli na weryfikację wiedzy z organizacji i zarządzania biurem turystycznym |
| F2 | Kolokwium nr 2 - Zlecenie przygotowania pisemnego referatu, który pozwoli na weryfikację wiedzy z organizacji i zarządzania biurem turystycznym |
| F3 | Sprawozdanie nr 1 |
| F4 | Sprawozdanie nr 2 |

**Ocena podsumowująca**

|  |  |
| --- | --- |
| P1 | Zaliczenie konwersatorium na podstawie referatu F1 +F2 |
| P2 | Zaliczenie sprawozdań na podstawie średniej zwykłej F3+F4 |
| P3 | Zaliczenie przedmiotu na podstawie średniej ważonej P1+P2 |

**4. Literatura podstawowa i uzupełniająca**

Literatura bez zmian

**5. Odpowiedzialny za zajęcia: Dyrektor Instytutu:**

mgr Bartłomiej Marczyk dr Irena Kozimala

Przemyśl, dnia 15.05.2020