

KARTA ZAJĘĆ (SYLABUS)

I. Zajęcia i ich usytuowanie w harmonogramie realizacji programu

1. Jednostka prowadząca kierunek	Instytut Humanistyczno-Artystyczny
2. Nazwa kierunku studiów	Filologia angielska
3. Forma prowadzenia studiów	stacjonarne
4. Profil studiów	praktyczny
5. Poziom kształcenia	studia I stopnia
6. Nazwa zajęć	Praktyka zawodowa
7. Kod zajęć	FA-I-03
8. Poziom/kategoria zajęć	Praktyka zawodowa
9. Status zajęć	Obowiązkowy/ fakultatywny
10. Usytuowanie zajęć w harmonogramie realizacji zajęć	Semestr III
11. Język wykładowy	język angielski
12. Liczba punktów ECTS	8
13. Koordynator zajęć	dr Edyta Rachfał
14. Odpowiedzialny za realizację zajęć	dr Edyta Rachfał, e-mail: e.rachfal@pwsw.eu

2. Formy zajęć dydaktycznych i ich wymiar w harmonogramie realizacji programu studiów

Wykład W	Ćwiczenia C	Konwersatorium K	Laboratorium L	Projekt P	Praktyka PZ	Inne
	-	-	-	-	240 (6 tyg.)	-

3. Cel przedmiotu (odpowiednio dla specjalności: Tłumaczenia, Angielski w biznesie i Media i komunikacja).

C_01- przygotowanie studenta do samodzielnej i/ lub zespołowej pracy zawodowej, jak również do bezpośredniej pracy z klientem w urzędach, instytucjach, firmach i biznesach, gdzie bez względu na zawód czy stanowisko, pracownicy posługują się m in. językiem angielskim na co dzień w sytuacjach zawodowych np. biura tłumaczeń, redakcje, wydawnictwa, biblioteki, działy sprzedaży, marketingu, logistyki, finansów, IT, administracji, itp.

4. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji

- zaliczenie bloku przedmiotów z praktycznej nauki języka angielskiego (PNJA) na semestrze II
- W zależności od specjalizacji zaliczenie przedmiotów specjalizacyjnych: **Angielski w biznesie:** Praktyczny język biznesu (II), Tworzenie stron internetowych (II); **Tłumaczenia:** Technika i organizacji pracy tłumacza (II), Informatyczne narzędzia tłumaczeniowe (II); **Media i Komunikacja:** Język reklamy (II), Projektowanie stron WWW (II).

5. Efekty kształcenia przedmiotu, wraz z odniesieniem do efektów kształcenia dla obszaru (obszarów) i kierunku

<i>Efekty kształcenia przedmiotowe</i>	<i>Opis efektów kształcenia Po zaliczeniu przedmiotu student:</i>	<i>Odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia</i>
W_01	ma podstawową wiedzę i rozumie specyfikę środowiska zawodowego, w którym odbywa praktykę;	K_W01
W_02	ma wiedzę o strukturze, zasadach i metodach funkcjonowania wybranych działów organizacji (instytucji przyjmującej) będącej miejscem odbywania praktyki i umie je opisać oraz scharakteryzować zakres przydzielonych czynności;	K_W03
W_03	zna i rozumie znaczenie różnic kulturowych zarówno dla wykonywanych zadań jak i dla zespołu w którym odbywa praktykę;	K_W09
W_04	ma wiedzę na temat różnorodności pisemnych form dyskursu i ich zastosowania w zależności od powierzonego zadania;	K_W10
W_05	zna i rozumie istotę uczciwości zawodowej w związku z prawem autorskim;	K_W12
U_01	potrafi zintegrować sprawności językowe i posługiwać się nimi w sytuacjach zawodowych na poziomie C1	K_U01
U_02	potrafi w zależności od powierzonego obowiązku wykonać zadania translatorskie	K_U02
U_03	w środowisku pracy podnosi swoje kompetencje zawodowe (wiedzę oraz praktyczne umiejętności) w zakresie obsługi urządzeń biurowych i programów komputerowych wykorzystywanych w praktyce gospodarczej, a także prowadzenia dokumentacji właściwej dla danej komórki organizacyjnej instytucji przyjmującej	K_U09
K_01	ma świadomość wymaganych w organizacji zasad postępowania, w tym prawnych, etycznych i bezpieczeństwa, dla zapewnienia odpowiedniej jakości	K_K02 K_K04

	wykonywanej pracy oraz potrafi samodzielnie podejmować decyzje natury etyki zawodowej	
K_02	ma świadomość konieczności samorozwoju, bycia otwartym na zjawiska społeczno-kulturalne specyficzne dla kierunku filologia angielska ze szczególnym uwzględnieniem zjawisk politycznych, prawnych, ekonomicznych i organizacyjnych pozostając otwartym na odmienność kulturową i przynależności do dziedzictwa kulturowego Europy, kraju i regionu.	K_K04

6. Treści kształcenia – oddzielnie dla każdej formy zajęć dydaktycznych

(W – wykład; K – konwersatorium; C – ćwiczenia, L- laboratorium; P – projekt, S- seminarium, PZ – praktyka)

Praktyka zawodowa

Lp.	Tematyka zajęć – szczegółowy opis bloków tematycznych wg form dydaktycznych	Liczba godzin
PZ1	Zapoznanie się ze strukturą wybranej placówki, jej uwarunkowaniami formalno-prawnymi, zakresem działalności	10
PZ2	Obserwacja pracy pracowników placówki w różnych działach, przy realizacji zadań	30
PZ3	Uczestniczenie w zdarzeniach zawodowych organizowanych przez placówkę	50
PZ4	Wykonywanie zleconych czynności pod kierunkiem opiekuna	50
PZ5	Samodzielne opracowywanie zadań, ich przygotowanie, planowanie i realizacja	50
PZ6	Podejmowanie współpracy z innymi podmiotami	50
	Suma	240

7. Metody weryfikacji efektów uczenia się /w odniesieniu do poszczególnych efektów/

Symbol efektu uczenia się	Forma weryfikacji						
	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Kolokwium	Projekt	Sprawdzian wejściowy	Sprawozdanie	Inne
W_01						X	Dziennik Praktyk; Karta Praktyki
W_02						X	Dziennik Praktyk; Karta Praktyki
W_03						X	Dziennik Praktyk; Karta Praktyki
W_04						X	Dziennik Praktyk; Karta Praktyki
W_05							Dziennik Praktyk;

							Karta Praktyki
U_01						X	Dziennik Praktyk; Karta Praktyki
U_02						X	Dziennik Praktyk; Karta Praktyki
U_03						X	Dziennik Praktyk; Karta Praktyki
K_01						X	Dziennik Praktyk; Karta Praktyki
K_02						X	Dziennik Praktyk; Karta Praktyki

8. Narzędzia dydaktyczne

Symbol	Forma zajęć
N1	Praca własna studenta w instytucji przyjmującej.

9. Ocena osiągniętych efektów uczenia się

9.1. Sposoby oceny

Ocena formująca

F1	Ocena zakładowego opiekuna praktyki (Karta Praktyki)
F2	Ocena uczelnianego opiekuna praktyki (Sprawozdanie Studenta z Praktyki i Dziennik Praktyki)

Ocena podsumowująca

P1	Zaliczenie praktyki F1 (50%)+ F2 (50%) (średnia ważona)
----	---

9.2. Kryteria oceny

Praktyka w semestrze V kończy się zaliczeniem (Z/O). Na pozytywne zaliczenie praktyki (Z/O) składają się oceny formujące tak jak przedstawiono w 9.1, tj. Ocena zakładowego opiekuna praktyki, będąca oceną realizacji założonych efektów uczenia się z uwzględnieniem umiejętności wykorzystania wiedzy w praktyce, znajomości realizacji etapów typowego zadania, umiejętności pracy samodzielnej i zespołowej, stosunku do powierzonych obowiązków oraz ocena uczelnianego opiekuna praktyki będąca oceną realizacji założonych efektów uczenia się na podstawie przedstawionej przez studenta dokumentacji (Sprawozdanie i Dziennik Praktyki Zawodowej oraz opinii zakładowego opiekuna praktyki. Opiekunowie stosują oceny: 5; 4,5; 4; 3,5; 3. Ostateczna ocena praktyki to średnia arytmetyczna ocen obydwu opiekunów według poniżej skali:

3,0	3,5	4,0	4,5	5,0
do 3,25	3,26- 3,75	3,76- 4,25	4,26- 4,75	4,75 i wyżej

10. Literatura podstawowa i uzupełniająca

Regulaminy, Zarządzenia i inne dokumenty i materiały obowiązujące w instytucji przyjmującej studenta na praktykę i potrzebne do realizacji założonych efektów uczenia się.

11. Macierz realizacji zajęć

Symbol efektu uczenia się	Odniesienie efektu do efektów zdefiniowanych dla programu	Cele zajęć	Treści programowe	Narzędzia dydaktyczne	Sposoby oceny
W_01	K_W01	C_01	PZ1, PZ2	N1	F1-F2, P1
W_02	K_W03	C_01	PZ1, PZ2	N1	F1-F2, P1
W_03	K_W09	C_01	PZ2	N1	F1-F2, P1
W_04	K_W10	C_01	PZ3, PZ4 PZ5	N1	F1-F2, P1
W_05	K_W12	C_01	PZ3, PZ4 PZ5	N1	F1-F2, P1
U_01	K_U01	C_01	PZ3, PZ4	N1	F1-F2, P1
U_02	K_U02	C_01	PZ3, PZ4	N1	F1-F2, P1
U_03	K_U09	C_01	PZ3, PZ4	N1	F1-F2, P1
K_01	K_K02, K_K04	C_01	PZ3, PZ4	N1	F1-F2, P1
K_02	K_K04	C_01	PZ1, PZ2	N1	F1-F2, P1

12. Obciążenie pracą studenta

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Udział w wykładach	-
Udział w ćwiczeniach	-
Udział w konwersatoriach/laboratoriach/projektach	-
Udział w praktyce zawodowej	240
Udział nauczyciela akademickiego w egzaminie	-
Udział w konsultacjach	1
Suma godzin kontaktowych	241
Samodzielne studiowanie treści wykładów	-
Samodzielne przygotowanie do zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	10
Przygotowanie do konsultacji	-
Przygotowanie do egzaminu i kolokwium	-
Suma godzin pracy własnej studenta	10
Sumaryczne obciążenie studenta	251
Liczba punktów ECTS za zajęcia	8
Obciążenie studenta zajęciami kształtującymi umiejętności	251

praktyczne	
Liczba punktów ECTS za zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne	8

13. Zatwierdzenie karty zajęć do realizacji.

Odpowiedzialny za zajęcia: dr Edyta Rachwał **Dyrektor Instytutu:** dr Irena Kozimala

Przemyśl, dnia